



**Estado do Rio de Janeiro**  
**Prefeitura Municipal de São Sebastião do Alto**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

**1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Área Requisitante: Secretaria de Educação de São Sebastião do Alto.

**2 - ALINHAMENTO ENTRE AQUISIÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A aquisição pretendida encontra-se no planejamento dessa Secretaria.

**3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO**

3.1 A solicitação descrita nesse ETP visa atender a necessidade da aquisição de tecidos que serão usados pela Secretaria Municipal de Educação (SME) na decoração da Festa Literária (FLISSALTO) que ocorrerá no dia 20 de setembro do ano corrente e nas demais festividades que são promovidas pela Secretaria durante o ano letivo nas Escolas da Rede Municipal de ensino.

3.2 Tendo em vista que em todos os eventos promovidos para a comunidade escolar pela SME existe uma necessidade de sempre estarmos usando o material acima descrito, chegou-se a um consenso de que a aquisição é a melhor escolha.

**4 - LEVANTAMENTO DO MERCADO**

4.1. Foram realizados levantamentos para identificar quais soluções existentes no mercado atenderiam melhor aos requisitos observando-se economicidade, eficácia, eficiência do projeto.

4.2. Foram analisados processos de contratações semelhantes feitas por outros órgãos, por meio de consultas a outros processos, para assim observar a existência de melhores propostas que atendam a essa secretaria.

4.3 Das soluções;

4.3.1. Solução 1 - Contratação de pessoa jurídica para a aquisição dos produtos, visto que temos profissionais capacitados para a ornamentação de todos os eventos da SME, tornando assim o custo benefício da aquisição mais vantajoso para esta Secretaria.

4.3.2. Solução 2 – Contratação de uma empresa para prestação do serviço de ornamentação de todos os eventos da SME durante o ano letivo.



**Estado do Rio de Janeiro**  
**Prefeitura Municipal de São Sebastião do Alto**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**4.4. Das Formas:**

4.4.1. Forma 1 - Buscar atas de registro de preços disponíveis para a realização de adesão.

4.4.2. Forma 2 - Manifestar intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante.

4.4.3. Forma 3 - Realizar Compra direta eletrônica.

4.4.4. Forma 4- Realizar credenciamento de empresas para aquisição dos itens.

**4.5. Da análise referente as soluções apresentadas:**

4.5.1. Não há interesse em realizar adesão de ata de registro, visto que a modalidade escolhida para a aquisição será feita através de compra direta eletrônica pois a estimativa de custos para a aquisição dos itens é menor do que seria para uma licitação.

4.5.2. Devido a Secretaria Municipal de Educação poder fornecer mão de obra para realizar a ornamentação desse e outros eventos, a Secretaria optou pela aquisição de materiais para a ornamentação, tendo em vista que a contratação de uma empresa terceirizada para a prestação do serviço seria desnecessário devido ao alto custo em comparação a aquisição do mesmo.

**4.6. Da conclusão**

4.6.1. Com o exposto, pela responsável pelo planejamento conclui-se que deve se realizar a aquisição do material pois o custo benefício e para a Secretaria é mais vantajoso.

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>5- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO</b> |
|-------------------------------------|

5.1 Os quantitativos são estimados, baseando se no calendário escolar e demais eventos que são promovidos pela secretaria Municipal de educação durante todo ano letivo.

5.2. O pedido será feito e entregue de acordo com determinação desta Secretaria.

5.3. Prazo e critérios de pagamentos serão detalhados no Termo de Referência.

5.4 A empresa deverá entregar os tecidos conforme especificações detalhadas pela Secretaria.



**Estado do Rio de Janeiro**  
**Prefeitura Municipal de São Sebastião do Alto**  
**Secretaria Municipal de Educação**

5.5. Obrigações específicas do(s) vencedor(es) serão detalhadas no Termo de Referência.

5.6. A modalidade escolhida foi compra direta, em sua forma eletrônica.

5.7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA. Deverá ser apresentado o atestado de capacidade técnica para o fornecimento dos itens.

**6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

6.1 Diante das alternativas apresentadas, analisando as vantagens e desvantagens de cada uma, entende-se que a melhor solução é a realização da aquisição dos itens, através de compra direta eletrônica.

**7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

Entende-se necessária a aquisição dos seguintes itens e quantitativos:

| ITEM | CARACTERISTICA                                                                                                                                                                                                                                                                 | QUANTIDADE |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1    | <b>MALHA HELANCA TENSIONADA PARA ORNAMENTAÇÃO.</b><br><b>Descrição:</b> tecido 100% poliéster,<br>L 1,80 cm x C 20 m<br><b>Cores:</b><br>-Vermelho;<br>- Preto;<br>- Amarelo (neon)<br>- Branco<br>- Azul Escuro<br>-Verde limão(neon)<br>-Laranja(neon)<br>- Rosa Pink (neon) | 8 UND      |

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nos seguintes critérios:

**8 – ESTIMATIVA DE VALORES**



Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Alto  
Secretaria Municipal de Educação

**COTAÇÃO DE PREÇO PARA ESTIMATIVA DE VALORES**

**Razão social:** Ts Comercio e Varejo LTDA

**CNPJ:** 45.457.236/0001-90

**Endereço:** Av. Cardoso Moreira, 1036 - Centro, Itaperuna - RJ, 28300-000

| ITEM | CARACTERISTICA                                                                                                                                                                                                                                                                 | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|-------------|
| 1    | <b>MALHA HELANCA TENSIONADA PARA ORNAMENTAÇÃO.</b><br><b>Descrição:</b> tecido 100% poliéster,<br>L 1,80 cm x C 20 m<br><b>Cores:</b><br>-Vermelho;<br>- Preto;<br>- Amarelo (neon)<br>- Branco<br>- Azul Escuro<br>-Verde limão(neon)<br>-Laranja(neon)<br>- Rosa Pink (neon) | 8 UND  | R\$:258,00     | R\$2.064,00 |

Estimativa dos valores unitários e globais da Aquisição, com base em pesquisa simplificada de mercado, análise do calendário escolar onde estão especificados todos os eventos promovidos pela SME durante o ano letivo, a fim de realizar o levantamento do eventual de gastos com a solução escolhida (de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção) é o seguinte:

**9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA AQUISIÇÃO**

9.1 não haverá necessidade parcelamento

**10 – AQUISIÇÃO CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

10.1. Existem outras contratações correlatas e interdependentes para o evento FLISSALTO.

**11 – RESULTADOS PRETENDIDOS**



**Estado do Rio de Janeiro**  
**Prefeitura Municipal de São Sebastião do Alto**  
**Secretaria Municipal de Educação**

Pretende-se, com a aquisição atender a demanda Secretaria de Educação referente aos eventos com máxima urgência.

**12- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS DA AQUISIÇÃO**

Verifica -se que existe impactos ambientais significativos, considerando a natureza da aquisição, mas todas as medidas legais serão adotadas seguindo as normas ambientais vigentes.

**13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

A responsável pelo planejamento declara viável essa aquisição.

**14- ANEXOS**

São anexos do presente ETP os seguintes documentos:

Anexo 1 – Memória de Calculo

Anexo 2- Cotações para estimativa de Preço

Anexo 3- Calendário Escolar.

**15- Responsável PELA ELABORAÇÃO DO ETP**

---

**Marco Antônio da Cunha Segalotto**  
Operador de Computador Mat.99/0627-02

**Autorizo a abertura deste processo.**

M<sup>ª</sup>. de Fátima L. L. Botelho  
Secretária Municipal de Educação